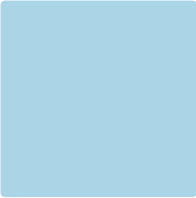



# Организация работы фонда библиотечно-информационных ресурсов в дошкольной образовательной организации

Составитель: начальник отдела  
ДиНО ХК ИРО, к.п.н.  
Чухланцева Е.В.



## Федеральный Закон «Об образовании в РФ» Статъя 18. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы



1.«В организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в целях обеспечения реализации образовательных программ формируются библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.»

2. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями. ...

3. Учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования».



# Нормативно-правовые документы

## ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕКЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

От 23.03.2004  
№ 14-51-70/13

Органы управления  
образованием субъектов  
Российской Федерации

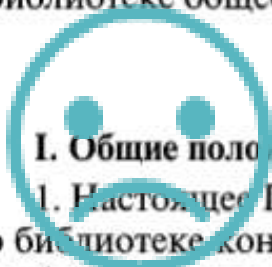
Во исполнение приказа от 01.03.2004 № 936 О реализации решения коллегии Минобразования России от 10.02.2004 № 2/2 «Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек учреждений общего образования Российской Федерации» Минобразования России направляет Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения.

Руководитель Департамента А.В. БАРАННИКОВ

### I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение является основой для создания положения о библиотеке конкретного общеобразовательного учреждения и распространяется на библиотеки следующих общеобразовательных учреждений:

начальная общеобразовательная школа, основная общеобразовательная школа, средняя общеобразовательная школа, средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов, гимназия, лицей, школа-сад, школа-интернат, вечерняя (сменная), кадетская, специальная (коррекционная).





# О чем инструкция?

## Содержание

1. Общие положения
2. Система учета библиотечного фонда
3. Объекты и единицы учета библиотечного фонда
4. Порядок учета библиотечного фонда
5. Учет поступления документов в библиотечный фонд
6. Суммарный учет документов
7. Учет выбытия документов из библиотечного фонда
8. Делопроизводство в организации учета фонда
9. Приложения

## ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ УЧЕТЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА БИБЛИОТЕК ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ 2488  
от 24 августа 2000 г.

В целях сохранности фонда, установления единого порядка учета библиотечных документов, создания условий для совершенствования организации труда и внедрения средств компьютеризации и механизации в библиотеках образовательных учреждений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

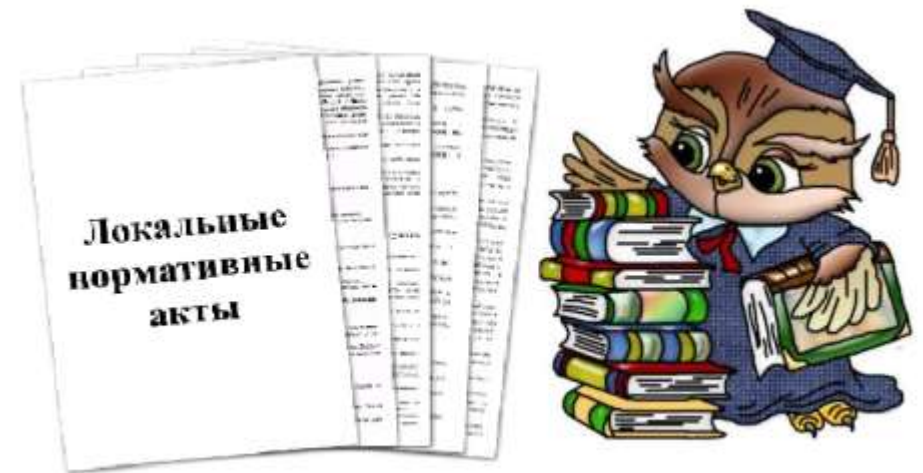
1. Руководствоваться приказом Минкультуры России от 02.12.1998 г. № 590 «Инструкция об учете библиотечного фонда» для учета фонда библиотек образовательных учреждений (приложение № 1).
2. Утвердить методические рекомендации по применению «Инструкции об учете библиотечного фонда» в библиотеках образовательных учреждений (приложение № 2) (далее — Методические рекомендации).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



## Организационно-распорядительные документы

**процесс, направленный на разрешение актуальных для педагогов проблем профессиональной деятельности**

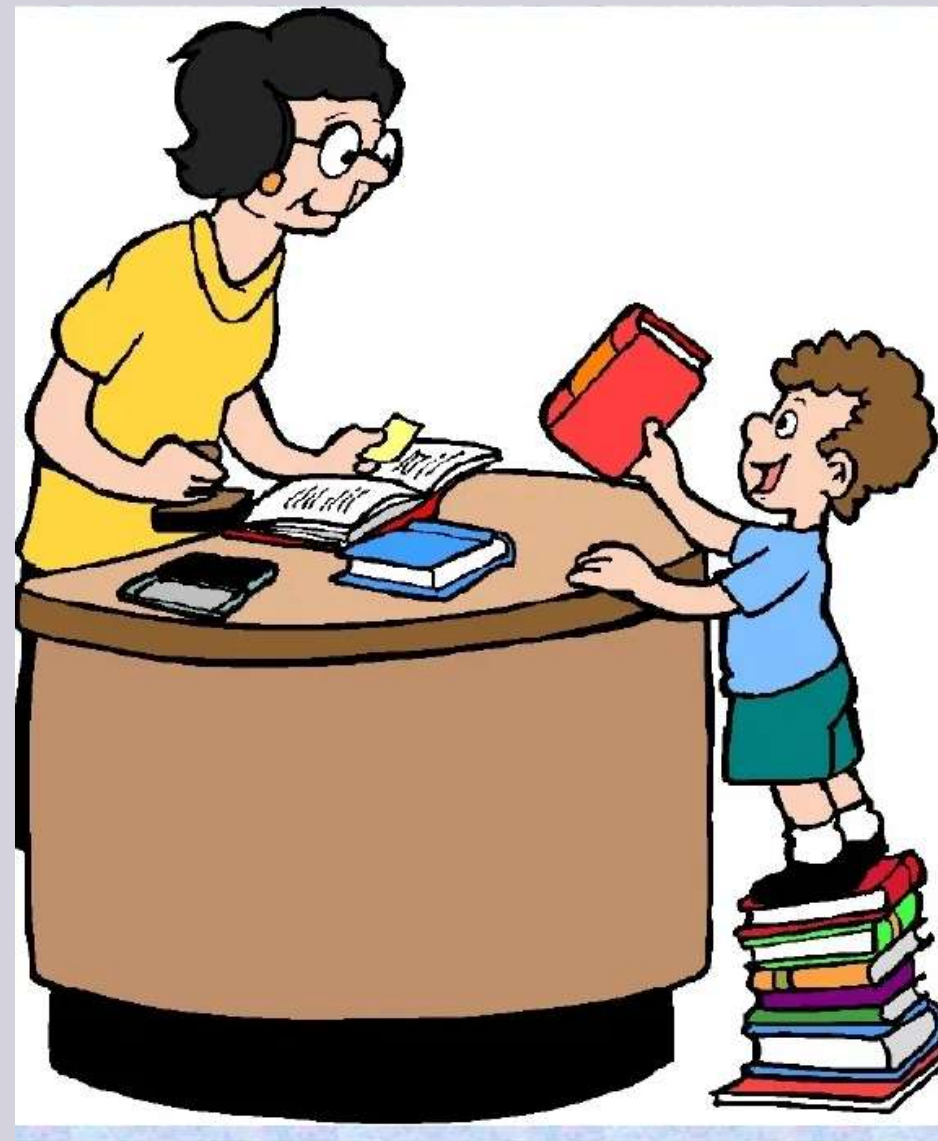
- Приказ и Положение о библиотечно-информационном фонде ДОО
- Правила пользования библиотечно-информационным фондом
- Должностные инструкции (внесение изменений и дополнений в должностную инструкцию старшего воспитателя)





## Примерное содержание положения о Фонде информационных библиотечных ресурсов ДОО

- Общие положения
- Организация деятельности
- Основные функции
- Учет поступления библиотечно-информационных ресурсов в Фонд
- Требования к информационной продукции
- Права и обязанности пользователей





## Общие положения



- **Нормативно-правовые акты**
- **Место в структуре ДОО**
- **Место расположения**
- **Цели**
- **Соблюдение ТБ, санитарно-гигиенических, противопожарных требований**

# Организация деятельности

- **Ответственность**
- **Руководство**
- **Режим работы**
- **Требования к учебным изданиям**
- **Утверждение перечня учебных изданий**







# Основные функции



- формирование фонда библиотечно-информационных ресурсов ДОО,
- организация и ведение справочно-библиографического аппарата,
- библиотечно-информационное обслуживание воспитанников,
- библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников,
- удовлетворение запросов пользователей и информирование о новых поступлениях в библиотеку,
- библиотечно-информационное обслуживание родителей (законных представителей) воспитанников.

## Учет поступления библиотечно-информационных ресурсов в фонд

- «Книга суммарного учета фонда библиотечно-информационных ресурсов»,
- «Картотека учета библиотечно-информационных ресурсов»,
- «Книга учета движения фонда библиотечно-информационных ресурсов»,
- «Книга учёта утерянных и замены библиотечно-информационных ресурсов».

к Методическим рекомендациям

### КНИГА СУММАРНОГО УЧЕТА БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА БИБЛИОТЕКИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Часть 1. Поступление документов в фонд

Часть 2. Выбытие документов

Часть 3. Итоги движения фондов

Часть 1. Лист 1  
Часть 1. Поступление в фонд

дата записи	номер записи по порядку	источник поступления	номер и/или дата сопроводительного документа	всего	Поступило				из них по видам АВД
					документы, принятые на баланс	в том числе (экз.)		документы, не принятые на баланс (экз.)	
						на сумму руб.	коп.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Часть 1. Лист 2  
Часть 1. Поступление в фонд

Распределение документов по содержанию (экз.)					
естественные науки (2)	прикладные науки (3, 4, 5)	обществ., гуманитарные науки (6,8) и универс. с содерж. (9)	из искусств.: педагогические науки (74)	художественная литература (84)	литература дошкольная 1–2-х классов
11	12	13	14	15	16

## Информация размещена

- Социальная сеть  
Вконтакте

[https://vk.com/dino\\_hk\\_iro](https://vk.com/dino_hk_iro)

